АКТ
по результатам плановой тематической проверки
«Управленческая деятельность руководителя ДОО по выполнению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида № 582

29.11.2024 г. Екатеринбург

Проверка осуществлена на основании распоряжений Департамента образования Администрации города Екатеринбурга:

от 07.10.2024 № 2379/46/36 «Об утверждении плана-графика тематических проверок Департамента образования на 2024/2025 учебный год»;

от 05.11.2024 № 2057/46/36 «О внесении изменений в распоряжение Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 07.10.2024 № 2379/46/36 «Об утверждении плана-графика тематических проверок Департамента образования на 2024/2025 учебный год»;

от 31.10.2024 № 2010/46/36 «Об утверждении программ тематических проверок Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в 2024/2025 учебном году» комиссией в составе:

Пучкова З.О., и.о. начальника отдела Департамента образования,

Храмова Н.И., главный специалист Департамента образования,

Меньщикова О.Ю., главный специалист Департамента образования, в присутствии заведующего Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением – детским садом комбинированного вида № 582 Казаковой Т.С.

Комиссией запрошены и изучены следующие документы:

1. Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида № 582 (новая редакция) (далее - ДОО), утвержден Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 21.12.2015 № 2578/46/36.
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 24.02.2011, регистрационный № 13388.
3. Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников (приказ № 45-23-ОД от 01.09.2023).

4. Журнал оповещения родителей (законных представителей) будущих воспитанников о включении детей в поименный список (начат 10.09.2019).

5. Книга регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме в ДОО (начата 09.01.2023).

6. Книга движения воспитанников (начата 16.06.2023).

7. Журнал регистрации приказов о движении воспитанников (начат 09.01.2023).

В ходе проверки установлено (ДОО).

№ п/п	Показатели деятельности	Установлено
1	Обеспечение открытости и доступности информации	1. Информация о комплектовании ДОО размещена на официальном сайте ДОО в разделе «Комплектование и прием детей в МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 582». Информация, размещенная в разделе сайта актуализирована, ведется в соответствии с установленными требованиями. 2. Представлен приказ № 50.1-24-ОД от 02.09.2024 «Об утверждении дежурных администраторов», с приложением графика работы. Имеется «Положение о дежурном администраторе ДОО», утвержденное приказом № 45-23-ОД от 01.09.2023 с приложением должностной инструкции дежурного администратора.
2	Обеспечение информирования родителей (законных представителей) о включении ребенка в поименные списки детей	Представлен Журнал оповещения родителей (законных представителей) будущих воспитанников о включении в поименный список, который ведется в установленном порядке. Основной способ оповещения родителей (законных представителей) посредством телефонной связи или сообщением по электронной почте.
3	Создание организационных условий при приеме детей в ДОО	1. Книга регистрации приказов по зачислению и отчислению детей представлена. Приказы руководителя ДОО о зачислении детей имеются в электронном виде и на бумажных носителях. По окончании календарного года приказы формируются в Книгу приказов, прошиваются, страницы нумеруются. 2. Представлены списки детей по группам (списочный состав 155 детей,

		7 групп: группа раннего возраста № 1 – 25 детей; младшая группа № 7 - 28 детей; средняя группа № 5 - 26 детей; старшая группа общеразвивающей направленности № 4 - 24 ребенка; старшая группа компенсирующей направленности № 2 – 14 детей; подготовительная группа общеразвивающей направленности № 6 – 30 детей; подготовительная группа компенсирующей направленности № 3 - 10 детей). Представлен приказ от № 31-24-В от 19.07.2024 «О переводе воспитанников в следующие возрастные группы». *Приказ о комплектовании групп и утверждении списков детей на 2024/2025 учебный год не представлен.* *В личных делах детей и в локальном нормативном акте «Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников» использована «старая» форма заявления. Отсутствует подпись второго родителя, подтверждающая факт ознакомления с учредительными и нормативными документами ДОО.* Документы для ознакомления размещены на сайте. Проверены личные дела (выборочно 15 личных дел) вновь укомплектованных на 2024/2025 учебный год группы раннего возраста. Личные дела детей ведутся в установленном порядке. Журналы прошиты, пронумерованы, ведутся аккуратно.
4	Обеспечение соблюдения требований при переводе детей в другую ДОО, в том числе с использование электронного сервиса «Перевод в ДОО»	В личных делах детей, зачисленных в порядке перевода, хранятся личные дела детей из исходной ДОО. Уведомления в исходную ДОО о прибытии ребенка представлены, хранятся в отдельной папке.
5	Создание условий для функционирования АИС «Образование» на уровне образовательной организации при приеме в ДОО	Представлен приказ от 02.02.2024 № 1-104 ОД «Об утверждении инструкции по работе в электронной системе ГИС СО ЕЦП Свердловской области», в котором назначено ответственное лицо за работу в ГИС СО «ЕЦП». Представлены: Инструкция «Руководство администратора дошкольной

		образовательной организации» Модуль «Электронная очередь в дошкольные образовательные организации»; Журнал инструктажа ответственного за работу в электронной системе ГИС СО «ЕЦП» (начат 09.01.2020, с изменениями).

Вывод комиссии:

Управленческая деятельность заведующего Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением - детским садом комбинированного вида № 582 в ходе предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» осуществляется в целом с соблюдением норм Постановления Администрации города Екатеринбурга от 29.10.2021 № 2365 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями).

Необходимо внести изменение в локальный нормативный акт «Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников» в части формы заявления о приеме в ДОО и опубликовать на сайте ДОО в срок до 10.12.2024.

Акт составлен в 2 экземплярах.
Подписи членов комиссии:
_____ Пучкова З.О.
_____ Храмова Н.И.
_____ Меньщикова О.Ю.

С актом ознакомлена: _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279312

Владелец Казакова Татьяна Сергеевна

Действителен С 21.03.2025 по 21.03.2026