**УТВЕРЖДЕНО:**

На заседании

профсоюзного комитета

Протокол№\_8 от 22 августа 2023год

 Председатель ППО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Якушевич

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Профсоюзного комитета**

**Первичной профсоюзной организации МБДОУ №582**

**На 2023-2024 учебный год.**

**Сентябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 1 | Удтверждение плана работы профкома | Председатель ППОН.А.Якушевич.  |
| 2 | Оформление профсоюзного уголка | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 3 | Проведение сверки учета членов Профсоюза | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 4 | Посещение обучающего семинара для председателей первичных профсоюзных организаций. Проводимых районным комитетом | Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А.Черепанова. |
| 5 | Проверка профсоюзным комитетом соглашений к трудовым договорам | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 6 | Составление списка юбилейных дат членов Профсоюза в новом учебном году. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 7 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А. Черепанова. |
| 8 | Участие в работе комиссии по тарификации педагогических работников | Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А.Черепанова. |
| 9 | Участие в работе комиссии по охране труда по проверке технического состояния здания образоватеотного учреждения на соответствие норм и правил охраны труда. | Председатель ППОН.А.Якушевич.Уполномоченный по О.Т. Т.С.Казакова,Ответственный по ОТ Г.Е.Сербуг. |
| 10 |  Участие в работе комиссии по охране труда по проверке исправного состояния уличного оборудования на детских площадках образовательного учреждения на соответствие норм и правил охраны труда. | Уполномоченный по ОТ Т.С.Казакова.Ответственный по ОТ Г.Е.Сербуг. |
| 11 | Подготовка поздравлений ко дню дошкольного работника 27.09. | ПредседательН.А.Якушевич. |
|  |  |  |

**Октябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 12 | Смена информации в профсоюзном уголке. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 13 | Посещение обучающего семинара для председателей первичных профсоюзных организаций. Проводимых районным комитетом | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 14 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А.Черепанова. |
| 15 | Участие в работе комиссии по тарификации педагогических работников | Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А. Черепанова |
| 16 | Работа с сайтом на страничке Первичной профсоюзной организации | Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А. Черепанова |
| 17 | Информирование членов профсоюза о проектах, конкурсах для ППО, выездных мероприятиях, оздоровление | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 18 | Заключение Соглашения по охране труда | Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А.Черепанова. |
|  |  |  |

**Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 19 | Смена информации в профсоюзном уголке. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 20 | Информирование членов ППО о городских, р-нных мероприятиях | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 21 | Посещение обучающего семинара для председателей первичных профсоюзных организаций. Проводимых районным комитетом | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 22 | Ведение страницы ППО на сайте образовательной организации | Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А.Черепанова |
| 23 | Проведение проверки: «Укомплектованность **медицинскими аптечками**» рабочих мест в МБДОУ | Заведующий Т.С.КазаковаПредседатель ППОН.А.Якушевич.Ответственный по О.Т.Г.Е.Сербуг. |
| 24 | Проверка своевременных отчислений членских профсоюзных взносов из заработной платы членов Профсоюза( в размере 1%) на счет районной организации. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 25 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А. Черепанова. |
| 26 | Участие в конкурсе посвященного «Дню матери» | Заведующий Т.С.Казакова.Председатель ППОН.А.Якушевич. Зав. По ВМР Г.Е.Сербуг. |

**Декабрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 26 | Смена информации в профсоюзном уголке. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 27 | Контроль ревизионной комиссии за осуществлением финансовой деятельности Профсоюзного комитета ППО образовательного учреждения за истекший срок | Ю.В. Митяшина.М.Л.Бек. |
| 28 | Посещение обучающего семинара для председателей первичных профсоюзных организаций. Проводимых районным комитетом | Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А.Черепанова. |
| 29 | Согласование локально-нормативных актов по оплате труда и графика отпусков | Зав по ВМРГ.Е.Сербуг. Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 30 | Участие в собрании трудового коллектива с повесткой дня:-Выполнение коллективного договора (руководитель образовательного учреждения, председатель профкома)-Выполнение соглашения по ОТ за истекший год (руководитель МБДОУ)-Заключение соглашения по ОТ на новый учебный год | Заведующий МБДОУ Т.С.Казакова.Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 31 | Сдача статистических отчетов в вышестоящую профсоюзную организацию. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 32 | Подготовка и проведение Новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. | Заведующий Т.С.Казакова.Э.Р.Изместьева.Ю.В.Митяшина. |
| 33 | Проведение: « Состояние электробезопасности в МБДОУ» | Ответственный по ОТГ.Е.СербугУполномоченный по ОТ Т.С.Казакова |
| 34 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А. Черепанова. |
| 35 | Проведение работы по участию работников образовательного учреждения в отборочном туре районного конкурса «Большая перемена» | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
|  |  |  |

**Январь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 36 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 37 | Проверка профсоюзным комитетом трудовых книжек. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 38 | Подготовка к профсоюзному собранию проекта «отчет профсоюзного комитета о проделанной работе за прошедший календарный год. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 39 | Отметка в профсоюзных книжках об кплате членских профсоюзных взносов | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 40 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А. Черепанова. |
| 41 | Проведение профсоюзного собрания с повесткой дня:-Отчет профсоюзного комитета о проделанной работе за прошедший календарный год.-Отчет уполномоченного по ОТ о проделанной работе за прошедший год-О расходовании средств профсоюзного бюджета | Председатель ППОН.А.Якушевич.Уполномоченный по О.Т.Т.С.Казакова. |
| 42 | Информирование членов профсоюза о проектах, конкурсах для ППО, выездных мероприятиях, оздоровление | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
|  |  |  |

**Февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 43 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 44 | Участие в работе пленума районного комитета профсоюза | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 45 | Проверка своевременных отчислений членских профсоюзных взносов из заработной платы членов Профсоюза( в размере 1%) на счет районной организации. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 46 | Проведение заседания профсоюзного комитета | Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А.Черепанова. |
| 47 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А. Черепанова |
| 48 | Проведение проверки « Состояние Противопожарной безопасности в МБДОУ | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Уполномоченный по О.Т.Т.С.Казакова.Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 49 | Подготовка к проведению мероприятий для работников образовательного учреждения посвященных празднику 8 марта. | Заведующий МБДОУ Т.С.Казакова.Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 50 | Информирование членов профсоюза о проектах, конкурсах для ППО, выездных мероприятиях, оздоровление | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
|  |  |  |

**Март**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 51 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич, |
| 52 | Посещение обучающего семинара для председателей и специалистов по охране труда первичных профсоюзных организаций, проводимых районным комитетом. | Председатель ППОН.А.Якушевич,Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Уполномоченный по О.Т.Т.С.Казакова. |
| 53 | Ведение страницы ППО на сайте образовательной организации | Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А.Черепанова. |
| 54 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.СербугПредседатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А. Черепанова. |
| 55 | Проведение заседания профсоюзным комитетом | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 56 | Проверка профсоюзным комитетом трудовых договоров. | Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А.Черепанова. |
|  |  |  |

**Апрель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 57 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 57 | Проведение совместно с уполномоченным по ОТ Месячника охраны труда. | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Уполномоченный ОТТ.С.Казакова. Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 59 | Подведение итогов Месячника охраны труда. | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Уполномоченный ОТТ.С.Казакова. Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 60 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушеви.Секретарь О.А. Черепанова. |
| 61 | Принять участие в работе комиссии по комплектованию педагогических работников на новый учебный год | Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А.Черепанова. |
| 62 | Проведение заседания профсоюзного комитета | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 63 | Информирование членов профсоюза о проектах, конкурсах для ППО, выездных мероприятиях, оздоровление | Председатель ППОН.А.Якушевич. |

**Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 64 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 65 | Участие в первомайской демонстрации. | Председатель ППОН.А.Якушевич.Ответственный по О.Т.Г.Е.Сербул |
| 66 | Проведение заседаний профсоюзного комитета | Председатель ППОН.А.Якушевич, |
| 67 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Зам.зав по ВМРГ.Е.Сербуг. Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А. Черепанова. |
| 68 | Проведение проверки: Соблюдение требований охраны труда на пищеблоке, в прачечной , в гладильной | Уполномоченный ОТ Т.С.Казакова.Ответственный по О.Т.Г.Е.Сербуг.Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 69 | Участие в проведение учебной тренировки по эвакуации людей из здания образовательного учреждения в ситуации «Пожар» | Уполномоченный ОТ Т.С.Казакова.Ответственный по О.Т.Г.Е.Сербул.Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 70 | Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения | Председатель ППОН.А.Якушевич.О.А.Черепанова. |
|  |  |  |

**Июнь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 71 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 72 | Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 73 | Проведение заседания профсоюзного комитета | Председатель ППОН.А.Якушевич,СекретарьО.А.Черепанова |
| 74 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Зам.зав по ВМРГ.Е.Сербуг. Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А. Черепанова. |
| 75 | Информирование членов профсоюза о, выездных мероприятиях, оздоровление сотрудников и их детей. | Председатель ППОН.А.Якушевич, |
| 76 | Проверка детских плащадок, песочниц, уличного оборудования к летнему сезону | Заведующий Т.С.Казакова.Зам.зав по ВМР Г.Е.Сербуг.Председатель ППО Н.А.Якушевич.Секретарь О.А. Черепанова. |

**Июль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 77 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 78 |  |  |
| 79 | Информирование членов профсоюза о, выездных мероприятиях, оздоровление сотрудников и их детей. | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 80 | Участие в работе комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А. Черепанова. |

**Август**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| 81 | Смена информации в профсоюзном уголке | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 82 | Составление программы мероприятий на учебный год. | Зам.зав по ВМРГ.Е.Сербуг. Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А. Черепанова.  |
| 83 | Составление сметы расходов первичной профсоюзной организации с 1.09-31.12 | Председатель ППОН.А.Якушевич.Секретарь О.А.Черепанова. |
| 84 | Согласование с руководителем образовательного учреждения тарификации педагогических работников | Зам.зав по ВМРГ.Е.Сербуг. Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А. Черепанова.  |
| 85 | Проверка оснащения рабочих мест образовательной организации средствами индивидуальной защиты, бактерицидных ламп. Бесконтактных термометров | Зам.зав по ВМРГ.Е.Сербуг. Председатель ППОН.А.Якушевич.СекретарьО.А. Черепанова, |
| 86 | Информирование членов профсоюза о проектах, конкурсах для ППО, выездных мероприятиях, оздоровление | Председатель ППОН.А.Якушевич. |
| 87 | Участие в приемке образовательного учреждения к новому учебному году | Председатель ППОН.А.Якушевич.Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Уполномоченный ОТ Т.С.Казакова. |
| 88 | Контроль за проведением инструктажей по охране труда | Ответственный по ОТГ.Е.Сербуг.Уполномоченный ОТ Т.С.Казакова.Председатель ППОН.А.Якушевич. |
|  |  |  |

**Председатель ППО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**