

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ – детский сад  
комбинированного вида № 582



Т.С. Казакова

**План основных мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования  
муниципальных дошкольных образовательных учреждений (МДОУ)  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	ответственный	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1. Уровень муниципального образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования					
1.1	Разработка, согласование с коллегиальными органами управления МДОУ и утверждение приказом руководителя МДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОУ на 2024-2025 учебный год	до 01.03.2024	Руководящие и педагогические работники МДОУ, представители коллегиальных органов управления МДОУ	Заведующий Казакова Т.С.	Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОУ на 2024-2025 учебный год, возможность своевременной корректировки с учётом мнения родительской общественности и потребности микрорайона
1.2	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-7 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2024	до 01.03.2024	Руководитель МДОУ, родители (законные представители) воспитанников старших групп	Заведующий Казакова Т.С.	Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)

1.3	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2024-2025 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОУ	до 01.03.2024	Руководитель и заместитель руководителя МДОУ	Заведующий Казакова Т.С.	План комплектования на 2024-2025 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения: 1.Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОУ и направленности группы. 2.Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2024-2025 учебный год в данную групповую комнату по возрастам в соответствии с Уставом МДОУ. 3.Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет).
1.4	Направление Плана комплектования МДОУ на 2024-2025 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024-2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОУ в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	до 01.03.2024	Руководящие работники МДОУ	Заведующий Казакова Т.С.	Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024-2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОУ у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)
1.5	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МДОУ на 2024-2025 учебный год	до 01.04.2024	Руководящие работники МДОУ	Заведующий Казакова Т.С.	Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МДОУ на 2024-

			2025 учебный год для родительской		2025 учебный год для родительской и педагогической общественности
1.6	Организация и проведение мероприятий с работниками МДОО по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОО на 2024-2025 учебный год	до 06.04.2024	Работники МДОО	Заведующий Казакова Т.С.	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОО с нормативными документами по вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)
1.7	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО (инструктаж, тренинги и др.), выполняющими функции дежурного администратора МДОО, по участию в телефонной «Горячей линии» на период основного комплектования на 2024-2025 учебный год	до 13.04.2024	Работники МДОО, выполняющие функции дежурного администратора	Заведующий Казакова Т.С.	Теоретически подготовленные, вежливые, стрессоустойчивые работники МДОО, отвечающие на вопросы по комплектованию МДОО Екатеринбурга (телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО) в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет.
1.8	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО (в соответствии с эпидемиологической ситуацией)	13.04.2024 (с 10.00 до 12.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	Заведующий Казакова Т.С.	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МДОО и особенностях комплектования на 2024-2025 учебный год
1.9	Внесение изменений в нормативные документы МДОО, регламентирующие приём детей в возрасте до 3 лет на обучение при выборе родителями (законными представителями) вариативных форм дошкольного образования	01.04.2024	Работники МДОО, родители (законные представители) детей дошкольного возраста	Заведующий Казакова Т.С.	Размещение нормативных документов на сайте МДОО в соответствующем разделе.